

《综合布线实训指导书》第2版-实训项目

实训单元二 网络拓扑图的规划与设计实训

实训项目 10 综合布线工程预算表设计实训

按照图 2-8 以及目前材料的市场价格，编制该项目工程预算表。

- 1) **实训工具：**Microsoft Excel工作表或Microsoft Word表格
- 2) **实训设备：**安装有Microsoft office软件的电脑或笔记本、打印机
- 3) **实训材料：**打印纸、笔
- 4) **实训课时：**1课时
- 5) **实训过程**

第一步：文件命名和表头设计；

第二步：填写序号栏；

第三步：根据使用的材料，填写材料名称栏；

第四步：根据使用的材料规格，填写材料型号或规格栏；

第五步：根据市场价格，填写材料单价栏；

第六步：根据使用的材料数量，填写材料数量栏；

第七步：填写材料单位栏；

第八步：根据单价和数量栏，计算金额，填写金额栏；

第九步：填写材料品牌或厂家栏；

第十步：计算设计费、施工费等，并填写；

第十一步：计算税金并填写

第十二步：填写编制者信息；

第十三步：打印工程预算表。

6) 实训质量与评分表

要求：项目名称正确，材料名称、规格/型号正确，数量合理、单价和金额等计算正确。

表2-10 综合布线工程预算表评分表

评分项目	评分细则	评分等级	得分
项目名称正确 10 分	名称中必须有“XX 项目工程预算表”字样	0~10	
表格设计合理 10 分	行、列宽度合适，项目齐全	0~10	
材料名称（种类）数量正确 50 分	材料类型完整	0~50	
材料规格/型号正确 50 分	统计规格型号正确	0~50	
数量准确或者合理 50 分	数量计算合理	0~50	
金额计算正确 50 分	金额计算正确	0~50	
其它相关费用计算正确 20 分	计算正确	0~20	
签字完整 5 分	填写编制人等信息	0, 5	
日期完整 5 分	填写设计日期	0, 5	
总分			

7) 实训报告

班级		姓名		学号	
课程名称				参考教材	
实训名称					
实训目的	1) 通过编制工程预算表实训，掌握工程预算表的编制要求和方法。 2) 掌握工程预算表在工程技术中的作用。				
实训设备及材料					
实训过程或实训步骤					
总结报告及心得体会					